**ANTHONY JOSUE CAILLAHUA QUISPE**

Correo electrónico: anthonyjcq@gmail.com

Fecha de nacimiento: 30 - Julio – 1996

Dirección: MZ “c” LT “6” CMT “10” CALLAO

Teléfonos: 922695774 – 014541104

DNI: 73964758

**PERFIL PROFESIONAL**

Proactivo, dinámico y perseverante con capacidad de adaptación, Capacidad de planificación y organización, dominio de la logística, manejo de personal con Liderazgo orientativo, amplio conocimiento en Office . Facilidad para comunicarse e interactuar en equipo y a todo nivel. Orientado a resultados y al cumplimiento de objetivos manejo de tareas simultáneas y priorización, alta tolerancia al cambio y trabajo bajo presión.

**HABILIDADES**

**Capacidad de gestión**: Conocimiento y aplicación de BPM (Buenas prácticas de manipulación) y rotulado (información del producto). Conocimiento en reposición de mercadería, auditorías internas y externas de calidad, Top 500, Top 250, Catman. Levantamiento de facing, implantación de arriendos. Coordinación y supervisión del abastecimiento de mercadería y la reposición de piso de ventas. Manejo del módulo inventario para la revisión del mismo versus el presupuesto. (Tanto físico como sistema). Gestionar liquidación sobre stocks. Supervisión y buen manejo de las principales campañas del área y la implementación de los encartes y arriendos, amplio conocimiento de las Herramientas de Gestión: R200, cubo de ventas, Fill Rate/Gestion de NPS /inventarios/gastos/Gestión de merma.

**Capacidad logística**: Supervisión, recepción y almacenaje del ingreso de la mercadería recibida de proveedores directos y de CD. Velar por la correcta aplicación de las buenas prácticas de almacenamiento (BPA). Gestión de proceso de devolución, transferencias, kardex, inventario físico, conteo cíclico, despachos, merma, clase cero, clase 100 e inventario de productos.

**Capacidad analítica**: Identificar las observaciones y falencias del área para la corrección de las mismas, así como velar por preservar las fortalezas del equipo de trabajo y el área.

**Liderazgo**: Manejo de equipo, buena administración de personal, fomento del buen clima laboral, capacitaciones continuas de los temas pertinentes al área que mejoran la operatividad y procesos del mismo.

**EXPERIENCIA LABORAL**

**Cargo:** Atencion al cliente

**Empresa:** CASANET “CENTRO DE INTERNET Y JUEGOS DE ENTRENENIMIENTO”

**Periodos:** Febrero 2011 hasta diciembre 2012

**Funciones:**

* Facilitar a los clientes en los trabajos que requieran asì mismos
* Tipeos , escaneos etc
* Control de los tiempos consumidos por los clientes
* Limpieza del centro de internet

**Cargo:** Personal Externo

**Empresa:** Ransa

**Periodos:** Marzo 2013 hasta 2014 agosto

**Funciones:**

* Control de la mercaderìa despachada por la misma empresa.
* Administrar la mercaderìa a distintos puntos del distrito.
* Verificar las cantidad correctas despachadas por esas mismas.

**Cargo: Responsable del Lineal**

**Empresa: HIPERMERCADOS TOTTUS S.A. (Sáenz Peña)**

**Periodos: Octubre 2016 hasta enero del 2021**

**Funciones:**

* Administrar y supervisar al personal interno y externo a cargo.
* Aprovisionar al área de materiales de trabajo.
* Control de inventarios y cíclicos semanales de los productos con mayor merma desconocida.
* Controlar la conservación de la calidad de los productos.
* Enviar informe de mercadería de devolución a la plataforma de Perecibles.
* Ejecución de las promociones y ofertas enviadas por central.
* Planificar y verificar el armado de productos de promoción, levantamiento de lay-outs y facings (distribución de mercadería).
* Supervisar los cambios de arriendos, evitando que se realicen en horarios de atención.
* Comparar con la competencia e identificar oportunidades de mejora.
* Verificar el orden y limpieza del lugar de trabajo (bodega,camara de frio, piso).
* Aplicación, supervisión y control del catman, NSG (top 500, top 250).
* Ejecución y control de levantamiento de quiebres para posterior aplicación de procedimiento para abastecer la tienda con la totalidad del surtido.
* Ejecución de inventario mensual y anual.
* Llenar y controlar los formatos de calidad.
* Controlar la reposición para evitar la merma y pérdida de productos.
* Seguimiento y control de merma conocida.
* Auditorías internas y externas de Calidad.
* Controlar la fecha límite de retiro de góndola, cabeceras y vitrinas de los productos próximos a vencerse.
* Controlar la ejecución del cronograma de limpieza de góndolas, cabeceras , vitrinas de frio y cámaras.
* Verificar precios y promociones del área.
* Verificar las órdenes de compra emitidas para la reposición de tienda.
* Mantener la implantación de productos de acuerdo a los plano gramas de tienda.
* Atender de manera cordial y responsable cualquier necesidad de los clientes en la tienda
* Mantener el orden el area asignada de electrodomesticos
* Llegar ala venta del día según los estandares de la empresa
* Controlar la llegada de camiones según las guías atendidas
* Controlar la mercadería de los camiones
* Verificar y mantener el almacén limpio
* Aperturar los camiones con el montacarga o el transpalet eléctrico
* Abastecer la tienda con el montacarga o el transpalet electrico

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

Primaria : “JOSÈ GALVEZ EGUSQUIZA”

Segundaria : “MARISCAL RAMON CASTILLA MARQUESADO”

ESTUDIOS SUPERIORES: INSTITUTO TECNOLOGICO “VON BRAUN” **(2013- 2015)**

ESTUDIOS SUPERIORES: INSTITUTO DE IDIOMAS “BRITANICO” **(2017- 2018)**

**OTROS CONOCIMIENTOS**

**INFORMÁTICA:**

* Dominio Basico de los programas de office (Word, Excel, PowerPoint, Project y Outlook)
* Dominio Básico de Corel Draw
* Dominio avanzado de los navegadores y exploradores

**EXPERIENCIA EXTRA PROFESIONAL**

* Capacitación en Auditorías de Calidad, HACCP e Indeci.
* Capacitación en Servicio y Atención al cliente.
* Capacitación en BPM, BPA y Rotulados de Productos.
* Capacitación en manejo de montacargas.
* Capacitación en Clima laboral, Liderazgo y Manejo de Equipos.
* Capacitación en uso de las EPP.
* Capacitaciòn en equipo de horneado ecologico para pollos
* Capacitaciòn en equipo de freidora para papas
* Capacitaciòn en equipo de cortadora y moledora para carnes y pollos
* Capacitaciòn en equipo de cortadoras de jamones y jamonadas
* Constancia de capacitacion de la empresa JUNGHEINRICH

Moodelo EFG115 y ERC212

**REFERENCIAS LABORALES.**

Sr. Mario Bartesaghi Muñoz (Ex Jefe Comercial FOOD H, Perecibles , PGC TOTTUS SAENZ PEÑA N’ 998905715)

**Sr . Buendia mio Moises(Jefe Comercial de Electro, PGC TOTTUS SAENZ PEÑA N’ 964322024 )**

