**ALEXIS DANIEL CASAS NAVARRO**

DATOS GENERALES:

Fecha de Nacimiento 23 de Mayo de 2001

Documento de Identidad (DNI) 71711544

Estado Civil Soltero

Dirección Sector 2, Grupo 9, Mz A, Lt 23 - VES

Teléfono Móvil 956521899

RESUMEN

Estudiante técnico con conocimientos básicos de contabilidad, buena comunicación interpersonal, con valores firmes y de buena iniciativa para el desarrollo laboral, con capacidad de establecer buenas relaciones interpersonales, creativas y responsables con su trabajo, asimismo dedicado y con muchos deseos de progresar laboralmente y de disponibilidad inmediata.

DATOS LABORALES:

Empresa: Ministerio de Defensa – Cuartel General del Ejército – SINTE

Cargo: Asistente administrativo – Departamento de Presupuesto

Funciones: Registro de la recepción y envió del trámite documentario, recepcionista de las llamadas telefónicas, administración y archivo de los documentos, así como otras funciones asignadas por el Jefe del Departamento.

Empresa: “NAOW”

Cargo: Promotor de ventas

Funciones: Ventas al por mayor y menor de agua alcalina antioxidante buenas para la salud, trabajo y deporte de marca: NAOW

DATOS ACADÉMICOS:

**Educación Superior :** I.S.T.P Julio Cesar Tello – Egresado en la Carrera de Contabilidad

**Educación Secundaria :** C.E.P : “UNION”

 1er Sector – Villa el Salvador (1ro al 5to)

**Educación Primaria :** C.E.P : “Sagrado corazón de Jesús”

 1er Sector – Villa el Salvador (1ro al 6to)

**REFERENCIAS LABORALES:**

TTE CRL EP JUAN CARLOS DIAZ JESUS

Ministerio de Defensa – Cuartel General del Ejército

Jefe del Dpto Presupuesto del SINTE

Tlf 317171700 – Anexo 3209 – Celular Nº 996130481

**PRACTICAS CONTABLES:** Estudio Contable Fernandez Ñopo

**CONOCIMIENTOS :** Microsoft Excel ( Básico ) , Microsoft PowerPoint ( Básico )

 Microsoft Word ( Básico )

**OTROS:**

Disponibilidad a tiempo parcial y completa para trabajar